

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Топчихинская средняя общеобразовательная школа №1  
имени Героя России Дмитрия Ерофеева  
Топчихинского района  
Алтайского края

ПРИКАЗ

04.10.2023

№ 473

О работе школьного спортивного клуба

На основании методических рекомендаций по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.08.2011г. №МД+1077/19 «О порядке осуществления деятельности школьных и студенческих спортивных клубов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу школьных спортивных клубов Макарьевской ООШ, Переясловской ООШ, Сидоровской СОШ – филиалов МКОУ Топчихинской СОШ №1 имени Героя России Д. Ерофеева с 01 октября 2023 года.

Переясловская ООШ

- Назначить руководителем школьного спортивного клуба «Олимп» учителя физической культуры Псарёва Дмитрия Ивановича
- Утвердить план работы клуба (Приложение 1).
- Утвердить расписание занятий школьного спортивного клуба на 2023-2024 уч.год (Приложение 2).
- Утвердить состав Совета школьного спортивного клуба:  
Председатель – Псарёв Д.И.  
Секретарь – Сиков К.О.  
Колоша Н.И., Филоненко С.Ю. Чубакова Е.В.
- Осуществлять контроль за работой школьного спортивного клуба в течение учебного года ответственный за ВР Сиков К.О.

Макарьевская ООШ

- Назначить руководителем школьного спортивного клуба «Энергия успеха» учителя начальной школы Герт Екатерину Валерьевну.
- Утвердить план работы клуба (Приложение 3).
- Утвердить расписание занятий школьного спортивного клуба на 2023-2024 уч.год (Приложение 4).
- Утвердить состав Совета школьного спортивного клуба:  
Председатель – Герт Е.В.  
Секретарь – Третьякова Я.Н.  
Ларионов О.А.  
Загузова Т.В.
- Осуществлять контроль за работой школьного спортивного клуба в течение учебного года директору филиала Я.Н.Третьяковой.

Сидоровская СОШ

- Назначить руководителем школьного спортивного клуба «АТЛЕТ» учителя физической культуры Михайлову Юлию Николаевну
- Утвердить план работы клуба (Приложение 5).

- утвердить расписание занятий школьного спортивного клуба на 2023-2024уч.год (Приложение б).

- Утвердить состав Совета школьного спортивного клуба:

Председатель – Михайлова Ю.Н.

Секретарь – Михеева Т.Ф.

Перерядова Е.И.

Жуйкова А.А.

- Осуществлять контроль за работой школьного спортивного клуба в течение учебного года руководитель филиала Жуйкова Анна Александровна

2. Спортивным клубам принимать активное участие в организации соревнований, товарищеских встреч между школами района в течение учебного года, членам школьного спортивного клуба осуществлять деятельность в мероприятиях.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы

Т.В. Кравцова



## План работы школьного спортивного клуба «Олимп»

на 2023 – 2024 учебный год  
 Переясловской ООШ-  
 филиала МКОУ Топчихинской  
 СОШ №1 имени Героя России  
 Дмитрия Ерофеева

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<b>Организационная деятельность</b>			
Планирование и организация деятельности ШСК	Составление и утверждение планов работы ШСК на 2023-2024 уч. год (план работы ШСК, план спортивно - массовых мероприятий)	Сентябрь 2023г	Руководитель ШСК
Создание Совета клуба	Разъяснительная работа с ученическими коллективами школы	Сентябрь 2023г	Руководитель ШСК
<b>Методическая деятельность</b>			
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	Участие в методических объединениях педагогов (на уровне района); участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом	В течение года	
Участие в конкурсах, форумах, проектах разного уровня	Поиск интересных вариантов конкурсной деятельности, подготовка к соревнованиям, состязаниям, непосредственное участие в соревнованиях	В течение года	Руководитель ШСК
<b>Физкультурно-оздоровительная и спортивно - массовая работа</b>			
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и других спортивных мероприятий	Подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки), обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях, проведение мероприятия, анализ мероприятия	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня	Составление плана проведения спортивных соревнований, комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях, работа с командами по подготовке к соревнованиям, разработка графика соревнований команд, проведение соревнований, подведение итогов	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Календарь соревнований Спартакиады школьников	Комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях, работа с командами по подготовке к соревнованиям, участие в соревнованиях, подведение итогов	В течение учебного года	Руководитель ШСК
<b>Информационно-пропагандистская деятельность</b>			



Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)	В течение учебного года	Руководитель ШСК.
Обновление информационного стенда о деятельности ШСК. Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях, деятельности клуба	В течение года	Руководитель ШСК, актив клуба

Приложение 2



Утверждаю  
Директор школы:  
Т.В. Кравцова  
Приказ № 473 от 04.10.2023 г.

Расписание ШСК

1. Понедельник -17<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup>
2. Среда -17<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup>
3. Пятница -17<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup>

План работы  
физкультурно- спортивного клуба «Энергия успеха» на 2023 – 2024 уч. год.

Организационно - педагогическая работа			
	Содержание работы	Сроки	Ответственный
	Обсуждение и утверждение плана работы на 2023 – 2024 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСК Директор школы
	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Обеспечение наградного фонда.	В течение года	Руководитель ШСК Члены СК
	Оформление стенда клуба: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления);</li> <li>• Обновление необходимой информации;</li> </ul>	В течение года	Руководитель ШСК Члены СК
	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель ШСК
	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Руководитель ШСК
	Спортивно-оздоровительная работа в лагере (в соответствии с планом работы лагеря)	Июнь	Руководитель ШСК Члены СК
Методическая работа			
	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
Спортивно – массовая работа			
	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	Октябрь	Руководитель ШСК Ответственный по ВР Директор школы
	Организация и проведение внутришкольных соревнований и праздников	В течение года согласно календарю соревнований	Руководитель ШСК Ответственный по ВР
0	Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди ФСК	календарю соревнований	

Приложение 4.  
Утверждаю  
Директор школы:  
Т.В. Кравцова  
04.10.2023 года  
Приказ № 473 от 04.10.2023 г.



### Расписание ШСК

1. Понедельник – с 16.00 до 16.40
2. Пятница – с 11.00 до 11.40

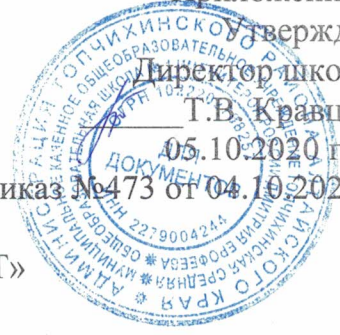
План работы  
физкультурно- спортивного клуба «АТЛЕТ» на 2023 – 2024 уч. год.

Организационно - педагогическая работа		
Содержание работы	Сроки	Ответственный
Обсуждение и утверждение плана работы на 2023 – 2024 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСК Руководитель филиала
Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Обеспечение наградного фонда.	В течение года	Руководитель ШСК Члены СК
Оформление стенда клуба: • Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления); • Обновление необходимой информации;	В течение года	Руководитель ШСК Члены СК
Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель ШСК
Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Руководитель ШСК
Спортивно-оздоровительная работа в лагере (в соответствии с планом работы лагеря)	Июнь-Июль	Руководитель ШСК Члены СК
Методическая работа		
Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
Спортивно – массовая работа		
Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	Октябрь	Руководитель ШСК Руководитель филиала
Организация и проведение внутришкольных соревнований и праздников	В течение года согласно календарю соревнований	Руководитель ШСК Руководитель филиала
Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди ФСК		



Приложение 6.

Утверждаю  
Директор школы:  
Т.В. Кравцова  
05.10.2020 года  
Приказ №473 от 04.10.2023 г.



Расписание ШСК «АТЛЕТ»

1. Вторник, четверг – 17-00 ч. по 17-40 ч.