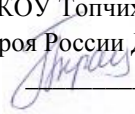


УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ Топчихинской СОШ № 1
имени Героя России Дмитрия Ерофеева
 Т.В. Кравцова
приказ от 09.01.2018 № 1

**Положение
о проведении самообследования
в МКОУ Топчихинской средней общеобразовательной школе №1
имени Героя России Дмитрия Ерофеева
Алтайского края, Топчихинского района
с. Топчиха**

1. Общие положения

1.1 Положение о проведении самообследования в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Топчихинской средней общеобразовательной школе №1 имени Героя России Дмитрия Ерофеева, в дальнейшем «Положение», разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования образовательной организации.

Деятельность по самообследованию в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Топчихинской СОШ №1 имени Героя России Дмитрия Ерофеева осуществляется на основании следующих нормативных документов:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.28 п 3, 13, ст.29 п.3);
- Конвенция о правах ребенка;
- Приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций» с изменениями
- Приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 10.12.2013 №1324, от 14.06.2013 №462 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»
- Устав МКОУ Топчихинской СОШ №1 имени Героя России Дмитрия Ерофеева.

1.2 Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования образовательной организации.

1.3 Целями проведения самообследования являются обеспечения исполнения

государственной функции «осуществление контроля качества образования, в том числе качества подготовки обучающихся и выпускников в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по всем реализуемым ими образовательным программам», а также в рамках процедуры государственной аккредитации, обеспечение объективности, доступности и открытости информации о состоянии развития организации, установление степени соответствия фактического состояния образовательного процесса планируемому, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.4. Задачи самообследования:

- 1) создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- 2) выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе, резервов ее развития;
- 3) установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем
- 4) составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.
- 5) выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы в целом.

1.5 Самообследование - процедура оценивания. Процесс самообследования - это деятельность преподавателей, обучающихся и администрации, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса, а также корректировку деятельности коллектива. Самообследование проводится организацией ежегодно.

2. Порядок самообследования

Методика самообследования предполагает использование комплекса методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ деятельности и т.п.);
- активные (мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, социологический опрос).

2.1.1 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- Принятие решения о проведении самообследования
- планирование и подготовка работ по самообследованию организации;
- организация и проведение самообследования в организации;
- подготовка и утверждение отчета;
- корректировка;
- рассмотрение на заседании педагогического совета, Управляющего совета и утверждение отчета директором школы

2.1.2 Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых

для его проведения, определяются приказом директора школы.

2.1.3 В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности,
- структуры и системы управления,
- содержание и качества подготовки выпускников,
- организации учебного процесса,
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- показателей деятельности организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.1.4 Самообследование общеобразовательной организации, проводятся по следующим направлениям:

- общие сведения об общеобразовательной организации;
- руководящие работники общеобразовательной организации;
- нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- структура и система управления;
- образовательные результаты обучающихся, внутришкольный контроль;
- оценка взаимодействия семьи и школы, анализ изученного мнения участников образовательных отношений;
- реализация образовательной программы, оценка качества образования;
- степень освоения ФГОС;
- содержание подготовки – образовательная программа, библиотечно-информационное обеспечение, воспитательная работа, доп.образование, материально-техническое обеспечение;
- внутренняя система оценки качества образования;
- кадровое обеспечение учебного процесса;
- инфраструктура общеобразовательной организации

2.2 Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

2.3 Форма отчета о результатах самообследования утверждается директором школы.

2.4 Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.